



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAAN AGAMA KAB.PAMEKASAN

Jalan Brawijaya Nomor 5 Pamekasan 69317

Telepon (0324) 322398; Faksimile (0324) 322398

Website: www.kemenagpamekasan.com; E-mail: kabpamekasan@kemenag.go.id

Nomor SOP : 9 TAHUN 2025

Tanggal Pembuatan : 09 Januari 2025

Tanggal Revisi : -

Tanggal Efektif : 09 Januari 2025

Disahkan oleh : Kepala



Dr. Mawardi

Judul SOP : **REKOMENDASI PERPANJANGAN IZIN PPIU/PIHK**

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
- Undang undang Nomor 8 Tahun 2019 tentang Penyelenggaraan Ibadah Haji dan Umrah - Peraturan pemerintah nomor 79 Tahun 2012 tentang pelaksanaan undang undang nomor 13 Tahun 2008 Tentang Penyelenggaraan Ibadah Haji - Keputusan Menteri Agama Nomor 8 Tahun 2018 tentang Penyelenggaraan Ibadah Peraturan ini mengatur persyaratan, tata cara dan mekanisme pendaftaran PPIU serta tugas, wewenang dan tanggung jawab PPIU dalam penyelenggaraan ibadah umrah	- Mampu mengoperasikan Komputer - Memahami aturan yang berkaitan dengan Peraturan Haji - Cermat, teliti dan memiliki integritas
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan
- SOP Pendokumentasian Arsip Rekomendasi - SOP Pengadministrasi	Ruang kerja, Meja dan Kursi Pegawai, Unit Computer, Jaringan Internet, Printer, ATK.
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
Apabila SOP ini tidak dilaksanakan maka pelayanan pelimpahan tidak berjalan dengan optimal	Disimpan sebagai Dokumen Arsip Seksi PHU

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Buku			Ket
		Pemohon	Layanan PTSP PHU	Pengadmini strasi dan Dokumen	JFU	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pemohon mengajukan perpanjangan izin PPIU/PIHK					Berkas Pemohon	5 menit	Berkas Pemohon	Pemohon
2	Menerima berkas permohonan perpanjangan izin PPIU/PIHK					Berkas Pemohon	5 menit	Berkas Pemohon dan tanda terima berkas	SOP Surat Masuk
3	Memverifikasi kebenaran dan ketepatan berkas persyaratan pengajuan perpanjangan izin PPIU/PIHK dan melaksanakan peninjauan lapangan					Berkas pemohon yang sudah di periksa Pengadministrasi dan dokumen	160 menit	BA Verifikasi Berkas, BA Verifikasi Lapangan dan Acc input data (checklist)	Verifikasi berkas dan verifikasi lapangan
4	Membuat konsep surat rekomendasi					BA Verifikasi Berkas, BA Verifikasi Lapangan, dan Surat Rekomendasi	60 menit	Konsep SK	SOP Pengesahan SK
5	Mendokumentasikan Surat rekomendasi perpanjangan izin PPIU/PIHK					Surat rekomendasi perpanjangan izin PPIU/PIHK	10 menit	Surat rekomendasi perpanjangan izin PPIU/PIHK	
6	Melakukan TTE surat rekomendasi perpanjangan PPIU/PIHK ke Aplikasi Srikandi					Surat rekomendasi perpanjangan izin PPIU/PIHK	5 menit	Surat rekomendasi perpanjangan izin PPIU/PIHK	
7	Menyerahkan Surat rekomendasi perpanjangan izin PPIU/PIHK dan menghubungi Pemohon					Surat rekomendasi perpanjangan izin PPIU/PIHK	5 menit	Draf Surat rekomendasi perpanjangan izin PPIU/PIHK	
8	Menyerahkan Surat rekomendasi izin pendirian PPIU/PIHK dan menghubungi Pemohon					Surat rekomendasi perpanjangan izin PPIU/PIHK	2 menit	Surat rekomendasi perpanjangan izin PPIU/PIHK	

SIMBUL	ISTILAH	ARTI
	Terminator	Mulainya kegiatan (pemicu/start) dan akhir kegiatan (penutup/finish)
	Process	Kegiatan eksekusi
	Decision	Kegiatan pengambilan keputusan (adanya alternatif: ya-tidak, lengkap-tidak, sesuai-tidak)

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara