



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA**  
**KABUPATEN PAMEKASAN**  
 Jalan Brawijaya No. 05 Pamekasan

Nomor SOP	TAHUN 2025
Tanggal Pembuatan	05 Januari 2024
Tanggal Revisi	08 Februari 2025
Tanggal Efektif	10 Februari 2025
Disahkan Oleh	Kepala Kantor  <b>Mawardi</b>

**SOP PENDIRIAN**  
**LEMBAGA PENDIDIKAN AL-QUR'AN(LPQ)**

<b>Dasar Hukum:</b> 1. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 91 Tahun 2020 Tentang Petunjuk Pelaksanaan Penyelenggaraan Pendidikan Al-Qur'an 2. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 2769 Tahun 2020 Tentang Penerbitan Tanda Daftar Pendidikan Lembaga Al-Qur'an	<b>Kualifikasi Pelaksana:</b> 1. Berada di Seksi PD Pontren 2. Memahami regulasi pendaftaran penerbitan / pendirian LPQ 3. Menguasai aplikasi IZOP 4. Menguasai aplikasi tata persuratan SRIKANDI
<b>Keterkaitan :</b> 1. Kantor Kemenag Pamekasan 2. Bidang PD. Pontren Prov. Jawa Timur 3. Dirjen Pendidikan Islam Kemenag RI 4. Pendidikan Keagamaan yang mengeluarkan Syahadah 5. Kepala Desa 6. Lembaga Pendidikan Al-Qur'an 7. Lembaga Keagamaan yang mengeluarkan Syahadah	<b>Peralatan/Perlengkapan :</b> 1. Komputer 2. Jaringan Internet 3. Juknis Pendirian LPQ
<b>Peringatan :</b> 1. Pemohon memastikan semua dokumen sesuai dengan Juknis pendirian LPQ 2. Verifikator memastikan kelengkapan dokumen	<b>Pencatatan dan Pendataan :</b> 1. Proposal 2. Komputer 3. Jaringan Internet 4. Surat Tugas

No	Aktivitas/Kegiatan	Pelaksana				Buku Mutu			
		LPQ	Kabupaten	Kanwil	Subdit LPQ	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output	Ket
1	2	3	4	5	7	8	9		
1.	Mengajukan berkas permohonan ijin operasional LPQ melalui aplikasi SIPDAR PQ			T Y		Dokumen sesuai Kepdirjen Pendis No. 91 Th. 2020	3 Hari	Menerima permohonan ijin LPQ	
2.	Menverifikasi berkas; jika sesuai untuk di proses, jika tidak di revisi					Laptop/Pc, Aplikasi Sitren	30 menit	Tindak Lanjut Permohonan	
3.	Menvalidasi berkas yang disetujui					Laptop/PC dan jaringan internet	15 menit	Tersedianya berkas yang valid	
4.	Melakukan Visitasi LPQ dan pengecekan dokumen dan Administrasi.					Proposal Hard Copy dan administrasi Lainnya.	40 menit	Checklist kelengkapan dan tindak lanjut	
5.	Menyampaikan hasil visitasi melalui SIPDAR PQ					Laptop/Pc, Aplikasi Sitren	1 Hari	Hasil Visitasi	

6.	Pembuatan SK LPQ pada SRIKANDI dan penginputan data ijin operasional LPQ pada SIPDAR PQ					Aplikasi SRIKANDI dan Aplikasi SIPDAR PQ	1 Hari	SK dan Piagam LPQ	
7.	Memvalidasi Hasil Verifikasi dan Validasi Kemenag Kabupaten					Hasil Verifikasi Kemenag Kabupaten		Pengajuan Tervalidasi	
8.	Menyey Kanwil Kemenag Jatim					Hasil Verifikasi Kanwil Kemenag Jatim		Pengajuan Tervalidasi	
9.	SK LPQ dan Izin LPQ Tervalidasi					Laptop/Pc, Aplikasi Sitren		Sinkronisasi Sipdar PQ dan Emis	

Keterangan:



Mulai/Selesai



Pindah Halaman



Proses



Pengambilan Keputusan