



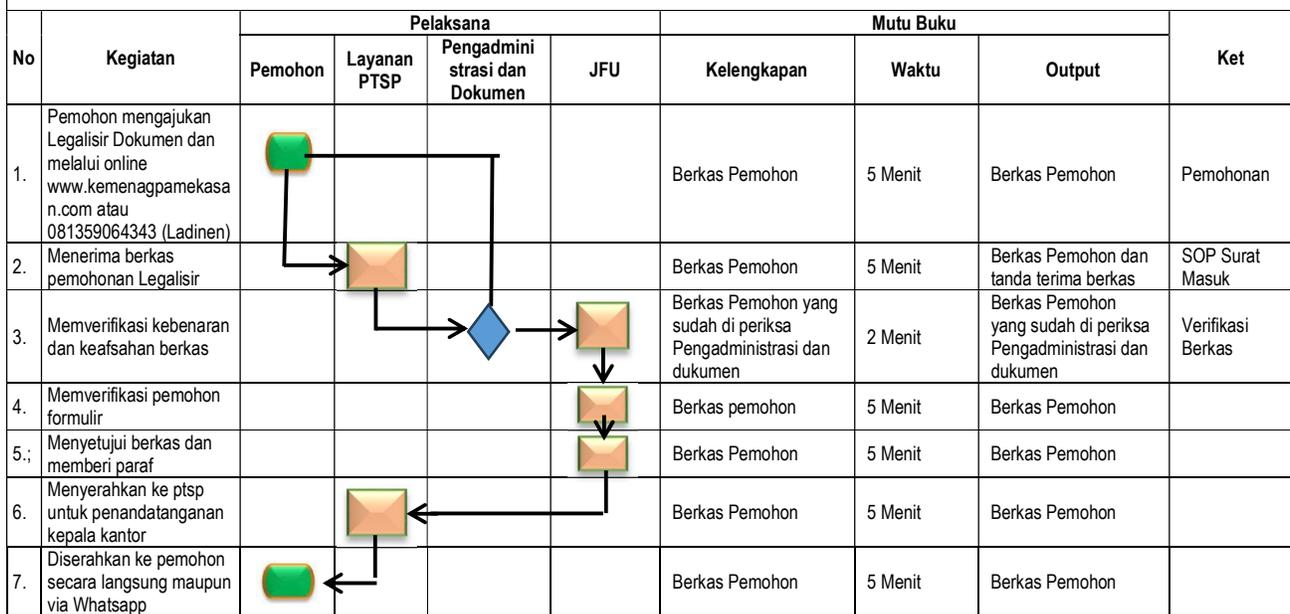
**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK Indonesia**  
**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KAB. PAMEKASAN**  
 Jl. Brawijaya Nomor 5 Pamekasan 69317  
 Telepon (0324)322398, Faksimile (0324) 322398  
 Website : [www.kemenagpamekasan.com](http://www.kemenagpamekasan.com) ; e-mail : [kabpamekasan@kemenag.go.id](mailto:kabpamekasan@kemenag.go.id)

Nomor SOP : TAHUN 2025  
 Tanggal Pembuatan : 05 Januari 2024  
 Tanggal Revisi : 08 Februari 2025  
 Tanggal Efektif : 10 Februari 2025  
 Disahkan : Kepala

Mawardi

Judul SOP : **Legalisir Dokumen**

<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi Pelaksana</b>
1. Dirjen Pendidikan Islam Nomor 5343 tahun 2015 tentang Ijazah	1. Mampu mengoperasikan Komputer 2. Memahami aturan yang berkaitan dengan Teknis Pendirian Madrasah 3. Cermat, teliti, dan memiliki integritas
<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan/Perlengkapan</b>
1. SOP Pendokumentasian 2. SOP Pengadministrasi	Ruang kerja, Meja dan Kursi Pegawai, Unit Komputer, Jaringan Internet, Printer, dan ATK
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan dan Pendataan</b>
Apabila SOP ini tidak dilaksanakan maka pelayanan Legalisir Dokumen	Disimpan sebagai dokumen arsip Seksi Pendma



SIMBUL	ISTILAH	ARTI
	Terminator	Mulainya Kegiatan (pemivu/start) dan Akhir kegiatan (penutup finis)
	Process	Kegiatan eksekusi
	Decision	Kegiatan pengambilan keputusan (adanya alternatif ya-tidak,lengkap-tidak,sesuai-tidak)
	Off-page connector	Penghubung flowcharts yang terputus karena ganti halaman
	Arrow	Arah proses kegiatan dari satu simbol ke simbol selanjutnya